

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет экономики и управления

Кафедра ГМУ и политологии

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

Экскурсоведение

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Рекреационно-оздоровительная деятельность»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год начала подготовки - 2026

(по учебному плану)

Карачаевск, 2026

Программу составил(а): *асс. Темирджанова Д.Д.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 №943, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (направленность (профиль) подготовки «Рекреационно-оздоровительная деятельность»), локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ГМУ и политологии на 2026-2027 уч. год.

Протокол №8а от 23.04.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий.....	5
5.2. Примерная тематика курсовых работ.....	7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	11
7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	11
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	11
7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	12
7.3.3. Ситуационные задачи	13
8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	13
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	14
9.1. Общесистемные требования	14
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	15
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	15
11. Лист регистрации изменений.....	17

1. Наименование дисциплины (модуля)

Экскурсоведение

Целью изучения дисциплины ознакомить студентов с основами и принципами организации различных экскурсий при проведении туристских мероприятий и рекреационного отдыха

Для достижения цели ставятся задачи:

- дать полное представление об основах экскурсионной теории, методологии и экскурсионной методике.
- раскрыть роль экскурсионного дела в туристской деятельности.
- познакомить студентов с теоретическими основами и новыми практическими разработками по проблемам экскурсионного дела.
- раскрыть технологический процесс подготовки новой экскурсии, уделив особое внимание элементам экскурсионного метода - приемом показа и рассказа.
- изучить основные принципы методики и техники подготовки и проведения экскурсий разной классификации.
- закрепить теоретические знания в процессе практических занятий при разработке и проведении экскурсионных услуг.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.11 «Экскурсоведение» относится к формируемой участниками образовательных части дисциплин по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (направленность (профиль) подготовки «Рекреационно-оздоровительная деятельность»).

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 4 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.11
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Содержание дисциплины непосредственно связано и основывается на знаниях умениях и навыках, а также сформированных компетенциях по результатам освоения таких дисциплин как «Технология и организация экскурсионных услуг», «Культурно-исторические туристские центры» и т.д.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Экскурсоведение» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
ПК-2	Способен осуществлять планирование, организационное сопровождение и управление реализацией услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма	ПК-2.1. Знает методические, организационные и правовые аспекты реализации услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма ПК-2.2. Способен работать в команде, вести переговоры, деловую переписку и делопроизводство, соблюдать деловой этикет и корпоративную культуру. ПК-2.3. Владеет навыками планирования, организационного сопровождения и управления реализацией услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов
	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)	
Аудиторная работа (всего):	6
в том числе:	
лекции	4
семинары, практические занятия	2
практикумы	
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа:	
консультация перед зачетом	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	98
Контроль самостоятельной работы	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	4 сем. - зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Основы экскурсионной деятельности	4				4	ПК-2	Устный опрос
2.	Основные термины (экскурсия, экскурсант, путешествие, туризм, турист и др.), их происхождение, определения	4				4	ПК-2	Доклад с презентацией

3.	Роль экскурсии в туристической индустрии	4				4	ПК-2	Творческое задание
4.	Правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности	4				4	ПК-2	Фронтальный опрос
5.	Экскурсоведение как наука	4	2			2	ПК-2	Доклад с презентацией
6.	История экскурсионного дела в России и за рубежом	4				4	ПК-2	Творческое задание
7.	Виды экскурсий	4				4	ПК-2	Блиц опрос
8.	Классификации экскурсий	4				4	ПК-2	Тест
9.	Экскурсионная методика	4				4	ПК-2	Творческое задание
10.	Основная методическая документация и экскурсионные материалы	4				4	ПК-2	Тест по теме
11.	Профессиональное мастерство экскурсовода	4				4	ПК-2	Доклад с презентацией
12.	Технология разработки экскурсии	4				4	ПК-2	Реферат
13.	Методика проведения экскурсии	4				4	ПК-2	Блиц опрос
14.	Техника ведения экскурсии	4	2			2	ПК-2	Вопросы итогового теста
15.	Рассказ в экскурсии	4				4	ПК-2	Реферат
16.	Показ в экскурсии	4				4	ПК-2	Фронтальный опрос
17.	Методические приемы показа	4				4	ПК-2	Доклад с презентацией
18.	Методические приемы рассказа	4				4	ПК-2	Творческое задание
19.	Сочетание показа и рассказа в экскурсии	4				4	ПК-2	Устный опрос
20.	Критерии дифференциации экскурсионных групп	4				4	ПК-2	
21.	Особенности экскурсионного обслуживания молодежных и детских групп	4				4	ПК-2	Творческое задание
22.	Основы экскурсионно-выставочной деятельности	4				4	ПК-2	Блиц опрос
23.	Управление экскурсионными предприятиями	4				4	ПК-2	Тест
24.	Социальные инновации в экскурсоведении	4				4	ПК-2	Творческое задание
25.	Специфика профессии экскурсовода. Профессиональное мастерство экскурсовода	6		2		4	ПК-2	Фронтальный опрос
26.	Экскурсионная методика: значение, роль в экскурсии, особенности разработки и применения в конкретной экскурсии	4				4	ПК-2	Опрос
	Контроль	4						

	ИТОГО	108	4	2		98	
--	--------------	------------	----------	----------	--	-----------	--

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;

- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою

индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-2					
Базовый	Знать: - требования к экскурсоводу, значение термина «краеведение», краеведческую и экскурсионную литературу; - формы и методы работы по организации и проведению экскурсий, памятные места региона, их расположение, сведения о них - психолого-возрастные особенности экскурсантов	Не знает - требования к экскурсоводу, значение термина «краеведение», краеведческую и экскурсионную литературу; - формы и методы работы по организации и проведению экскурсий, памятные места региона, их расположение, сведения о них - психолого-возрастные особенности экскурсантов	В целом знает - требования к экскурсоводу, значение термина «краеведение», краеведческую и экскурсионную литературу; - формы и методы работы по организации и проведению экскурсий, памятные места региона, их расположение, сведения о них - психолого-возрастные особенности экскурсантов	Знает - требования к экскурсоводу, значение термина «краеведение», краеведческую и экскурсионную литературу; - формы и методы работы по организации и проведению экскурсий, памятные места региона, их расположение, сведения о них - психолого-возрастные особенности экскурсантов	
	Уметь: - составлять паспорт экскурсионного объекта,	Не умеет - составлять паспорт экскурсионного объекта,	В целом умеет - составлять паспорт экскурсионного объекта,	Умеет составлять паспорт экскурсионного объекта, памятника	

	памятника истории и культуры, схему расположения объекта; - составлять конспекты, тезисы, исторические справки, отвечать на вопросы по теме экскурсии; - проводить экскурсию, обеспечить безопасность участников экскурсии	памятника истории и культуры, схему расположения объекта; - составлять конспекты, тезисы, исторические справки, отвечать на вопросы по теме экскурсии; - проводить экскурсию, обеспечить безопасность участников экскурсии	памятника истории и культуры, схему расположения объекта; - составлять конспекты, тезисы, исторические справки, отвечать на вопросы по теме экскурсии; - проводить экскурсию, обеспечить безопасность участников экскурсии	истории и культуры, схему расположения объекта; - составлять конспекты, тезисы, исторические справки, отвечать на вопросы по теме экскурсии; - проводить экскурсию, обеспечить безопасность участников экскурсии	
	Владеть: - технологией организации новой экскурсии; навыками проведения и организации экскурсионных туров	Не владеет - технологией организации новой экскурсии; навыками проведения и организации экскурсионных туров	В целом владеет - технологией организации новой экскурсии; навыками проведения и организации экскурсионных туров	Владеет - технологией организации новой экскурсии; навыками проведения и организации экскурсионных туров	
Повышенный	Знать: - требования к экскурсоводу, значение термина «краеведение», краеведческую и экскурсионную литературу; - формы и методы работы по организации и проведению экскурсий, памятные места региона, их расположение, сведения о них - психолого-возрастные особенности экскурсантов Уметь: - составлять паспорт экскурсионного объекта, памятника истории и культуры, схему расположения объекта; - составлять				В полном объеме знает - требования к экскурсоводу, значение термина «краеведение», краеведческую и экскурсионную литературу; - формы и методы работы по организации и проведению экскурсий, памятные места региона, их расположение, сведения о них - психолого-возрастные особенности экскурсантов В полном объеме умеет составлять паспорт экскурсионного объекта, памятника истории и культуры, схему расположения объекта; - составлять

	конспекты, тезисы, исторические справки, отвечать на вопросы по теме экскурсии; - проводить экскурсию, обеспечить безопасность участников экскурсии				конспекты, тезисы, исторические справки, отвечать на вопросы по теме экскурсии; - проводить экскурсию, обеспечить безопасность участников экскурсии
	Владеть: - технологией организации новой экскурсии; навыками проведения и организации экскурсионных туров				В полном объеме владеет технологией организации новой экскурсии; навыками проведения и организации экскурсионных туров

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. История зарождения, становления и развития экскурсионного дела; основные вехи.
2. Соотношение понятий: путешествие и туризм, туризм и экскурсии, экскурсионный продукт и туристский продукт; место экскурсии в туризме.
3. Специфические товарные особенности экскурсионного продукта.
4. Общность и различие между объектами показа и объектами посещения, включёнными в экскурсию.
5. Соотношение и взаимосвязь в составе экскурсии: экскурсионного текста, экскурсионного маршрута, экскурсионного ряда объектов показа и посещения, реального пути следования к объектам показа и посещения.
6. Экскурсия: социально-культурное значение; признаки, функции.
7. Особенности экскурсии как информационно-художественного и творческого произведения; концепция, полнота, сюжет экскурсии.
8. Основные особенности обзорной экскурсии.
9. Техника ведения экскурсии и её основные принципы

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Определение экскурсии. Основные признаки экскурсии.
2. Цели и задачи экскурсии.
3. Функции экскурсии.
4. Экскурсионный метод познания.
5. Виды и классификация экскурсий.
6. Особенности проведения обзорной экскурсии.
7. Исторические экскурсии.
8. Архитектурно-градостроительные экскурсии.
9. Литературные экскурсии.
10. Искусствоведческие экскурсии.
11. Производственные экскурсии.
12. Природоведческие экскурсии.
13. Музейные экскурсии.
14. Музеи и их место в структуре экскурсионно-выставочной деятельности.
15. Технология подготовки экскурсии. Основные этапы.
16. Выбор объектов экскурсии и составление маршрута экскурсии.
17. Структура индивидуального и контрольного текстов.
18. Особенности комплектования «Портфеля экскурсовода».
19. Методическая разработка экскурсии (Технологическая карта).
20. Утверждение экскурсии. Анализ и оценка разработанной экскурсионной услуги.
21. Показ в экскурсии.
22. Мастерство экскурсовода.

Критерии оценки устного ответа:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом,

научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.3.3 Ситуационные задачи

Проанализируйте следующие экскурсионные ситуации:

1. Экскурсовод проводит экскурсию с группой старшеклассников. Вдруг один из учеников громко спрашивает: "Татьяна Ивановна, а зачем нам все это надо?". Как реагировать на это экскурсоводу?

2. Желая уязвить экскурсовода, один из экскурсантов постоянно поворачивается к нему спиной. Как вести себя экскурсоводу в этом случае?

3. Экскурсовод, выведенный из равновесия вызывающим поведением экскурсанта, сорвался и оскорбил его. Обиженный экскурсант пригрозил экскурсоводу судебным разбирательством. Что делать?

4. Во время рассказа экскурсовода экскурсант высказывает противоположную точку зрения, ссылаясь на экскурсовода другой турфирмы. Как поступить в такой ситуации?

5. Один из экскурсантов постоянно демонстрирует свою эрудицию, подчас ставя экскурсовода в тупик. Как ему вести себя?

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> – Режим доступа: по подписке.

2. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий : учебное пособие / Л. В. Баумгартен. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - ISBN 978-5-9558-0412-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982629> – Режим доступа: по подписке.

3. Матюхина, Ю. А. Экскурсионная деятельность: Учебное пособие / Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 224 с. (ПРОФИль). ISBN 978-5-98281-238-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/223863> (дата обращения: 30.05.2022).

4. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-

16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> (дата обращения: 30.05.2022).

5. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства : учебное пособие / И. С. Барчуков, Ю. Б. Башин, А. В. Зайцев, Л. В. Баумгартен ; под общ. ред. проф. Ю. Б. Башина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. - ISBN 978-5-9558-0209-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830693> (дата обращения: 30.05.2022).

6. Добринина М.А. Экскурсоведение : учебное пособие. - М : ФЛИНТА, 2013. – 288 с. - URL: <https://musedu.68edu.ru/wp-content/uploads/2021/07/%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B0-%D0%AD%D0%BA%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%>

б) дополнительная учебная литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12454-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 ЭБС от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com от	от 02.06.2026г. до 02.06.2027г.

2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 02.02.2026 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 02.02.2026г. до 02.02.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.)
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Действует до 02.06.2027 г.	03.06.2026 г., протокол № 8	03.06.2026 г.